



Hylly- ja työturvallissuusaplikaation käyttöohje





Sisältö



- Vaiheet SafeInLog aplikaation käyttöönottoon
- 3 SafeinLog aplikaation päänäkymä
- 4 Uuden raportin luonti: Työturvallisuusraportti -vaiheet
- 5 Uuden raportin luonti: Hyllyturvallisuusraportin luonti
- 6 SafeinLog –aplikaation muut toiminnallisuudet - Keskeneräiset raportit
 - Hallinta
- 7 SafeInLog aplikaation Pääkäyttäjien sisäänkirjautuminen
- 8 SafeInLog aplikaation Asiakaskirjautuminen



Mitä sanoo laki?

8§ Työnantajan yleinen huolehtimisvelvoite



"Työnantaja on tarpeellisilla toimenpiteillä velvollinen huolehtimaan työntekijöiden turvallisuudesta ja terveydestä työssä."

"Työnantajan on jatkuvasti tarkkailtava työympäristöä, työyhteisön tilaa ja työtapojen turvallisuutta."

- Finlex

ISO 45001:2018

Vaaratilanteiden, poikkeamien sekä korjaavien toimenpiteiden suorittaminen

"Organisaation on luotava, otettava käyttöön ja ylläpidettävä prosesseja, joihin sisältyy raportointi, tutkinta ja toimenpiteitten suorittaminen, jotta se voi määrittää ja hallita vaaratilanteita ja poikkeamia."

Työ- ja hyllyturvallisuusraporttien tavoite on edistää sisälogistiikan työympäristön työturvallisuutta.

SAFE'

FIRST

Ilmoitusmenettelyllä parannetaan työntekijöiden tietoisuutta työturvallisuudesta.

Vaiheet SafeInLog – aplikaation käyttöönottoon

- Safeing Työtehoseura
- 1. Pääkäyttäjän luonti: Ota yhteyttä Työtehoseuraan sähköpostitse (klaus.gerbert@tts.fi).
- 2. Toimitamme Pääkäyttäjätunnukset sähköpostitse.
- 3. [Kun sinulla on yrityksenne Pääkäyttäjä –tunnukset, voit myös itse luoda muita pääkäyttäjiä.] Tästä enemmän kohdassa 6 SafeinLog –aplikaation muut toiminnallisuudet



Vaiheet SafeInLog – aplikaation käyttöönottoon

1. Aukaise SafeInLog -aplikaatiojärjestelmän kautta saapunut sähköposti

SafeInLog - Sinusta on tehty uusi pääkäyttäjä Postilaatikko ×

SafeInLog NoReply <no-reply.safeinlog@elkome.com>

Sinusta on tehty uusi pääkäyttäjä yritykseen Yritys Oy

Käyttäjätunnuksena toimii sähköpostiosoitteesi (matti.meikalainen@yritys.fi)

Pääset alla olevasta linkistä luomaan itsellesi salasanan. Linkki toimii salasanan muokkaamiseen vain yhden kerran.

https://safeinlog.tts.fi/User/Edit?id=ae4e5c9c-2466-4a1d-8cf5-443dcbe9f2dd&token=KrfcUaoZEJ

Ystävällisin terveisin, SafelnLog palvelu

...

[Leikattu viesti] Näytä koko viesti

2. Klikkaa saamaasi linkkiä, jolloin pääset salasanan vaihtosivulle





Vaiheet SafeInLog – aplikaation käyttöönottoon

Salasanan vaihtosivu

3. Määritä uusi salasana ja Tallenna (Salasanan tallennettuasi, tulet päänäkymään)



Tallenna uusi salasana

| Uusi salasana | |
|-------------------------|-------------------|
| Uusi salasana uudelleen | |
| | Tallenna salasana |

© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application







Päänkymän kautta pääsee luomaan uusia raportteja, tarkastelemaan keskeneräisiä ja vanhoja raportteja, sekä luomaan uusia käyttäjiä aplikaatiolle.



Safe n U

Uusi raportti Vanhat raportit Keskeneräiset raportit Hallinta

Uusi raportti

Täällä voit tehdä uuden raportin. Raportin valmistuttua raporttiin liitetyt yhteyshenkilöt saavat sähköposti-ilmoituksen raportista.

Luo uusi raportti »

Keskeneräiset raportit

Täällä näet kaikki ne raportit, jotka ovat kesken. Näkymässä voit muokata näitä raportteja ja saattaa ne valmiiksi.

Tarkastele keskeneräisiä raportteja »



Täällä näet kaikki vanhat raportit ja pääset tarkastelemaan niiden yksityiskohtia, kuten raportin havainnot, liitetyt kuvat ja asiakkaan tekemät kommentit.

tõj

Tarkastele vanhoja raportteja »

Hallinta

Tässä näkymässä voit lisätä uusia pääkäyttäjiä ja muokata jo olemassa olevia pääkäyttäjiä.







© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application









Uusi raportti

Täällä voit tehdä uuden raportin. Raportin valmistuttua raporttiin liitetyt yhteyshenkilöt saavat sähköposti-ilmoituksen raportista.



Luo uusi raportti



| Yritys | Valitse v | • | Paina alasvetovalikkoa (ilmaantuu yrityksenne nimi) | |
|-----------------|--|-----------------|--|---------------------------------|
| Osoite | - | | | |
| Yhteyshenkilöt | Nimi | • | Nimeä raportille yhteyshenkilö(t), sekä sähköpostiosoite (huom.tärkeätä, muutoin yhteyshenkilö ei saa | raporttia sähköisesti tiedoksi) |
| | Sähköpostiosoite | ↓ | | ¬ |
| | Lisää yhteyshenkilö | • | Voit myös nimetä useampia yhteyshenkilöitä. Teetetty raportti lähetetään nimetyn yhteyshenkilön sähköpostiin | |
| Raportin tyyppi | Valitse ~ | • | Valitse raportin tyyppi: Työturvallisuusraportti | |
| Lisätietoja | Valinnainen kenttä raportin lisätietojen syöti | tämistä varten. | | |
| | Kenttaa voi taydentaa myös lõpuksi raportti | la lanettaessa. | Halutessasi voit antaa raportille lisätietoja | |
| | Luo raportti | | | |





Työturvallisuusraportti on jaettu 4:ään kenttään: 1/4 Havaintoalue 2/4 Havainto 3/4 Tarkennus 4/4 Lisätietoja







Havaintoalue: - Havainto: - Tarkennus: -



Työturvallisuusraportti on jaettu 4:ään kenttään: 1/4 Havaintoalue 2/4 Havainto 3/4 Tarkennus 4/4 Lisätietoja





Voit raportin missä vaiheessa tahansa palata takaisin päin



- 4 Työturvallisuusraportti
- Kun raportti on **päätetty**, se tulee esiin **Vanhat raportit** –valikossa.
- Samalla raportti lähetetään automaattisesti nimetyn yhteyshenkilön sähköpostiin.

| Safein _{og} u | usi raportti Vanhat raportit | Keskeneräiset raportit | Hallinta | | | tõ; |
|------------------------|------------------------------|-------------------------|-----------|-------------|--------------|---------------------|
| Vanhat rap | ortit | | | | | |
| | | | 🗮 Alkaen | 🗮 Pää | ttyen | Q Hae |
| Lähetetty | Muokattu 🗡 | Тууррі | Yritys | Edistyminer | n Lisätiedot | Hallinta |
| 28.2.2022 klo 00.15 | 28.2.2022 klo 01.08 | Työturvallisuusraportti | Yritys Oy | 0/1 | • | Avaa |
| | | | | | | 1 |
| | | | | | Klikkaamal | la Avaa , sa |





Raportin perustiedot







Työturvallisuusraportti

Raporttia pääset katselmoimaan kirjauduttuasi sisään osoitteesta: https://safeinlog.tts.fi/Signln/Customers

Ystävällisin terveisin, SafelnLog palvelu

4

Raportin perustiedot

| Yhtevshenkilöt | Matti Meikäläinen |
|----------------|-------------------------|
| Lähetetty | 27.02.2022 klo 22.15 |
| Muokattu | 27.02.2022 klo 23.08 |
| Тууррі | Työturvallisuusraportti |
| Yritys | Yritys Oy |
| Edistyminen | 0/1 (0%) |
| Lisätiedot | - |
| | |

Raportin havainnot

| # | Havaintoalue | Havainto | Tarkennus | Käsitelty |
|----|-----------------|--|---------------|-----------|
| 1. | Jalankulkuväylä | Kulkutiet, poistumistiet ja kulunvalvonta | Liukastuminen | × |









Uusi raportti Vanhat raportit Keskeneräiset raportit Hallinta







28.2.2022 klo 00.15

4.3.2022 klo 14.13

Tvöturvallisuusraportti

Yritys Oy

(Turvakuja 7)

1/1

| Lakekiy 28.2.2022 k0 0.15 Mokatu 28.2.0022 k0 0.14 Syppi Tyluvaliiiuurapoitti Yings Vitys Oy Listaidot Vitys O Listaidot | |
|--|-------------------|
| typpi 204.2042 00 1,7% Typpi Zytuvallisuuspetii Lisääsitää Yrikys Vittys Oy Edistyminen 1/1 (100,03%) Lisäteido IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | |
| Yriys Yritys Oy Edistymien 1/1 (100.00%) Lisätiedt - | |
| Ediatymine 1/1 (100,00%) Lisätied - Raportin havainoa | |
| Lisălidat - Raportin havainnot Lindoia raportii liman kuvia Liudoia Liu | |
| Raportin havainnot I tolota raportii Jiman kuvii I tolota raportii | |
| # Navaintoalue Havainto Tarkennus Käsitelty 1. Jalankukuväylä Kulkutiet, poistumistiet ja kulunvalvonta Liukastuminen E Lisätiedot: Työntekijä liukastui pihalla. Asiakkaan kommentti: Tilataan kiinteistöh uolto ja lisätään hiekoitusta Kuvat: Image: California and the californi and the ca | |
| 1. Jalankulkuväylä Kulkutiet, poistumistiet ja kulunvalvonta Liukastuminen Käsitelty raportti näkyy täppä vil Lisätiedot: Työntehijä liukastui pihalla. Asiakkaan kommentti: Tilataan kiinteistöhuolto ja lisätään hiekoitusta Kuvat | |
| Lisätedot Työntekijä liukastui pihalla. Asiakkaan kommentti: Tilataan kiinteistöhuolto ja lisätään hiekoitusta Kuva: | ihreällä pohialla |
| 4 | |
| Safe nog Uusi raportti Vanhat raportit Keskeneräiset raportit Hallinta | |
| Vanhat raportit | |
| Alkaen 🖬 Päättyen Q. Hae | |
| Lähetetty Muokattu V Tyyppi Yritys Edistyminen Lisätiedot Hallinta | |

Avaa

Samoin Vanhat raportit –välilehdellä kohdassa Edistyminen (1/1)

Safeing

TTS Työtehoseura

Raportin saa aina aukaistua, ja statuksen muutettua kohdasta Hallinta -> Avaa

Työturvallisuusraportti



Joitakin käytännön vinkkejä:

- Sopikaa yrityksen sisäisesti käytänteistä, kuka tai ketkä ovat työturvallisuusraportin yhteyshenkilöitä.
 Yleensä yhteyshenkilöinä voivat olla esim. alueesta vastaavat esimiehet, työsuojeluvaltuutettu ja/tai työturvallisuuspäällikkö.
- Yhteyshenkilöinä voi olla myös yrityksen ulkopuolinen taho, jolla voi olla jokin vastuualue, jonkin alueen ylläpidosta. Sopikaa näistä käytännöistä myös erikseen yhteistyökumppanin kanssa.
- Jos havaitsette **useamman** työturvallisuushuomion ja kullakin huomiolla on eri yhteyshenkilö, esim. **piha-alue**; yhteyshenkilönä on esimies **A**, **kuormalavahyllystö**; yhteyshenkilönä on esimies **B**
 - → voitte käyttää tässä esimerkiksi a) Lisätiedot –kenttää (johon kirjoitatte yhteyshenkilön nimen, kts. seur. sivu)

tai b) teette jokaisesta havainnosta erillisen työturvallisuusraportin.



Esimerkki: Raportin perustietonäkymä







© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application



5 Hyllyturvallisuusraportin luonti



Hyllyturvallisuusraportin luonti 5

Huom.!

Hyllytarkastajalla tulee olla riittävä tekninen pätevyys tarkastettavista hyllytyypeistä, asennustavasta ja kantavuuden osalta.

Tarkastukset perustuvat SFS-EN15635 standardiin.

Muut standardit: SFS-EN 15512 – 15620 – 15629 – 13698-1 – 13698-2.









Uusi raportti

Täällä voit tehdä uuden raportin. Raportin valmistuttua raporttiin liitetyt yhteyshenkilöt saavat sähköposti-ilmoituksen raportista.



Safeing TTS Työtehoseura

Luo uusi raportti





© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application





Valitse vaurioitunut osa Safeing ŵ Uusi raportti Vanhat raportit Keskeneräiset raportit Hallinta Hyllyturvallisuusraportti (sivu 1/1) Vaurioitunut osa (2/6)

Valitse vaurion laatu











Safein ŝ Uusi raportti Vanhat raportit Keskeneräiset raportit Hallinta Hyllyturvallisuusraportti (sivu 1/1) Lisätietoja (6/6) Vapaa tekstikenttä Kuvat Yhtään kuvaa ei ole vielä ladattu. Valitse tiedosto Valmistaja: Kasten Tyyppi: Hyllytyyppi X Tallenna « Edellinen Paikka: 120-130-140 Osa: Pystypylväs Laatu: Kiertymä Luokka: Punainen Toimenpide: Käyttökielto

Hyllyturvallisuusraportti

© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application

5

Voit kirjata vapaaseen tekstikenttään lisähuomioita sekä liittää kuvan (joko tietokoneen/älypuhelimen tiedostosta, tai aukaisemalla puhelimen kamera –aplikaation ja lisätä kuvan sen kautta.

Lopuksi paina **Tallenna,** jonka jälkeen aplikaatio kysyy, halutko päättää raportin vai jatkaa raporttia... (jatkuu seuravalla sivulla).





Esiin tulee popup –ikkuna, jossa voit päättää raportin tai lisätä uuden havainnon/jatkaa hyllyturvallisuusraporttia. Jos jatkat raportin tekoa, palaa aplikaatio kohtaan **1/6**. ja pääset täydentämään aloittamaasi hyllyturvallisuusraporttia seuraavalla huomiolla.



Jos haluat tehdä vain yhden huomion, klikkaa **Päätä raportti.**

Haluatko varmasti päättää raportin?







5



5 Hyllyturvallisuusraportti

- Kun raportti on päätetty, se tulee esiin **Vanhat raportit** –valikossa.
- Samalla raportti lähetetään automaattisesti nimetyn yhteyshenkilön sähköpostiin.



© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application



Hyllyturvallisuusraportti (Raportin käsittely)

5

Safein Ś Uusi raportti Vanhat raportit Keskeneräiset raportit Hallinta Raportin perustiedot 6.3.2022 klo 19.44 Lähetetty Yhteyshenkilöt 8 Turo Turvanen 6.3.2022 klo 21.06 Muokattu Voit lisätä lisää yhteyshenkilöitä Lisää yhteyshenkilö + Тууррі Hyllyturvallisuusraportti Yritys Yritys Oy Edistyminen 0/1 (0,00%) Lisätiedot 🛓 Tulosta raportti ilman kuvia 🛓 Tulosta raportti Raportin havainnot Nimetty yhteyshenkilö: 1. klikkaa kenttää # Valmistaia Тууррі Varastopaikka V Vaurioitunut osa Vaurion laatu Vaurioluokka Toimenpide Käsitelty 2. käsittele raportti asianmukaisesti Kasten Hyllytyyppi X 120-130-140 × Pystypylväs Kiertymä Punainen Kävttökielto Lisätiedot: Testiraportti Kuvat: Raportin käsittely Hyllyn valmistaia Kasten Hyllyn tyyppi Hyllytyyppi X 120-130-140 Varastopaikk /aurioitunut osa Pystypylvä Kiertymä Vaurion laatu Vaurioluokka Punainen Käyttökielto Toimenpide Lisätiedot Testiraportti Hylly käyttökieltoon, tavarat poistettava Kommentti hyllystä välittömästi pystypylvään molemmin puolin, vaakapalkit poistettava. Uuden pylvään asennus soitto: Hyllykoriaaiat Ov. Raportti asianmukaisesti käsitelty ja Käsitelty \checkmark toimenpiteet sovittu, klikkaa Käsitelty, lopuksi Tallenna





Keskeneräiset raportit

6







Keskeneräiset raportit

- Jos raportteja on jäänyt kesken, joko tietoliikennekatkoksen tai aplikaation sulkemisen takia, niitä voi täydentää muokkaamalla niitä tai poistaa. Aplikaatio tallentaa tiedot vaihe kerrallaan.

| Safeing | Uusi raportti | Vanhat raportit | Keskeneräiset raportit | Hallinta | tôj: |
|--|---------------------|-----------------|------------------------|----------|------|
| Charles and the second state of the second sta | CO-COMPANY PERSONAL | | | | |

Keskeneräiset raportit

6

| | | | | | Alkaen | Paattyen | | Q Hae |
|-----------|--------------------|---------------------------|-----------|---------------|--------|-------------------------------------|----------|--------|
| Lähetetty | Muokattu 🗸 | Тууррі | Yritys | | Sivuja | Lisätiedot | Hallinta | |
| - | 6.3.2022 klo 18.33 | Hyllyturvallisuusraportti | Yritys Oy | (Turvakuja 7) | 1 | - | Muokkaa | Poista |
| - | 6.3.2022 klo 17.49 | Hyllyturvallisuusraportti | Yritys Oy | (Turvakuja 7) | 1 | Hyllyturvallisuusraportti esimerkki | Muokkaa | Poista |
| - | 6.3.2022 klo 17.49 | Hyllyturvallisuusraportti | Yritys Oy | (Turvakuja 7) | 1 | Hyllyturvallisuusraportti esimerkki | Muokkaa | Poista |

© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application





Hallinta

6







Hallinta

6



- Täällä voit lisätä uusia pääkäyttäjiä sekä muokata olemassa olevia käyttäjiä





Hallinta

6



| Safeing | Uusi raportti | Vanhat raportit | Keskeneräiset raportit | Hallinta | ক্ট্ৰ | |
|----------|---------------------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------------|---|
| Hallinta | | | | | | |
| | Yritys Oy <u>Turvakuja 7</u> | | Yritys Oy Turvakuja 7 | - | | |
| | | | Yrityksen pääkäyttä Nimi | äjät: Sähköpostiosoite | Lisää uusi pääkäyttäjä + Hallitse | Tästä pääset lisäämällä Käyttäjiä (max.20 käyttäjää) |
| | | | Timo Turvanen | timo.turvanen@yritys.fi | Muokkaa 🚽 | Voit muokata pääkäyttäjän statusta, aktiivisesta → ei aktiiviseksi |

© 2022 - Elkome Oy - SafeInLog Application

Safein SafeInLog – Applikaation muut toiminnallisuudet 6 Hallinta × Lisää uusi pääkäyttäjä Työtehoseura Matti Varastomies Nimi Lisää nimi ja sähköpostiosoite ŵ matti.varastomies@yritys.fi Sähköposti Aktiivinen Täppää uusi pääkäyttäjä aktiiviseksi, ja kohta Lähetä ilmoitus. jolloin uusi pääkäyttäjä saa Lähetä ilmoitus ilmoituksen sähköpostiin. Lopuksi Tallenna. Huom. Luotuja pääkäyttäjiä ei voi toinen pääkäyttäjä poistaa, vain heidän statusta voi muuttaa aktiivisesta ei aktiiviseksi ja päinvastoin. Lisää uusi pääkäyttäjä H × Hallitse Muokkaa pääkäyttäjää fi Muokkaa Nimi Sähköposti Täppää kohta Aktiivinen. Aktiivinen Status muuttuu joko aktiiviseksi tai Ei aktiiviseksi. Punainen teksti nimessä ja Tallenna muutokset sähköpostissa indikoi Ei aktiivista

SafeInLog – Applikaation Pääkäyttäjien kirjautuminen

Pääkäyttäjät kirjautuvat osoitteesta https://safeinlog.tts.fi/SignIn

Pääkäyttäjät hallinnoivat yrityksen hylly- sekä työturvallisuus raportteja Pääkäyttäjillä on oikeus lisätä uusia pääkäyttäjiä (max 20kpl), sekä deaktivoida muita pääkäyttäjiä

Safein

Pääkäyttäjien kirjautuminen

| Sähköpostiosoite | klaus.gerbert@tts.fi |
|------------------|---|
| Salasana | |
| | Kirjaudu sisään Oletko unohtanut salasanasi? Oletko asiakas? Siirry asiakaskirjautumisnäkymään. |





SafeInLog – Applikaation Asiakaskirjautuminen

Asiakaskirjautunen tapahtuu osoitteesta <u>https://safeinlog.tts.fi/SignIn/Customers</u>



- Asiakaskirjautumissivustoa käyttävät raportille nimetyt yhteyshenkilöt, jotka pääkäyttäjä on nimennyt.
- Kun raportti (hylly- tai työturvallisuusraportti) on tallennettu, nimetty yhteyshenkilö saa sähköpostitse linkin asiakaskirjautumissivulle. Sisään kirjautuessa käytetään sähköpostiosoitetta sekä sähköpostitse saatua krjautumisavainta

Safein

8

Asiakaskirjautuminen

| Sähköpostiosoite | |
|------------------|---|
| Kirjautumisavain | |
| | Kirjaudu sisään |
| | Oletko pääkäyttäjä? Siirry pääkäyttäjien kirjautumisnäkymään. |





Kysyttävää?

Klaus Gerbert Kouluttaja <u>klaus.gerbert@tts.fi</u> | 041 730 7928 TTS Työtehoseura Sisälogistiikka Nuolikuja 6, 01740 VANTAA



Autan mielelläni !



Omia muistiinpanoja



